

La lettre officielle - structure

Votre adresse / expéditeur

L'adresse du destinataire

Objet :

La date

L'entête

Le corps de la lettre

La formule de politesse

La signature

La lettre officielle - exemple

Pepito Pérez Pintor
C/ Los Peces, n°3, 4° B
33087 – Avilés
Espagne

Office du Tourisme de :
Paris (...)

Objet : Demande d'information

Jeudi, le 15 novembre 2012

Monsieur,

Je suis un/e étudiant/e de français de l'Université d'Oviedo (Espagne). Je suis en train de préparer un travail à propos de votre ville/région/île/pays ... que je voudrais présenter à mes camarades de la classe.

Je me demande si vous auriez l'obligeance de m'envoyer une documentation en français sur votre ville/région/île/pays (brochures, dépliants, plans, autocollants, T-shirts, pins ...) à mon adresse postale

Pepito Pérez Pintor C/ Los Peces, n°3, 4° B 33087 – Avilés Espagne

Dans l'attente de votre réponse, veuillez agréer, Monsieur, l'expression de mes sentiments les meilleurs.

Pepito Pérez