

Compte-rendu de la réunion du lundi 12 février 2007

Présents : Jean-Louis BAILLAT; Frédéric BISCAY ; Laure DOIDY ; Florent KIRIE; Stéphane TESSIER ; Arnaud JUGIEAU
Absents : Daniel TALAGA, Claire FINDIESCEW, Amandine BOUCHON, Céline LELOEUF (excusés)

1. Bilan des différentes avancées

a. Base de données

- ▶ La version d'essai du logiciel « EBP association », testée par Stéphane et Arnaud, a donné pleinement satisfaction. Plus convivial que le logiciel « Ciel Compta », très complet dans les outils disponibles, il sera acheté par notre très cher président dans la semaine. Coût prévisionnel : 130 €.
- ▶ Le logiciel sera installé par notre responsable réseau Stéphane Doidy. Dès jeudi 15 février, Laure, Jean-Louis et Stéphane T. effectueront les premières saisies de fiches.

b. Blog

- ▶ Consultable depuis le mois de novembre, quelques données sont à rajouter rapidement :
 - La date des portes ouvertes.
 - La fiche d'inscription téléchargeable au format Pdf.
 - Un lien avec le site du lycée.
- ▶ Rappel du nom : aegb45.canalblog.com

c. Adresse e-mail

- ▶ La question : Qui consulte et gère les e-mails ?
- ▶ Rappel du nom : aegb45@yahoo.fr

2. Journée portes ouvertes du samedi 24 mars

a. Organisation

▶ Buvette de l'Amicale

- Tenue du stand : comme l'année dernière, un tableau de présence vous sera communiqué. On peut aussi demander la participation d'élèves.
- Tarifs: Vente de part de gâteau (1 € la part) et de boisson (0.50 €).
- Liste des commissions (liste non exhaustive) – Rappel 2006 : Gâteaux « maison », au chocolat le succès est garanti. 3 cafetières (Florent) avec 6 paquets de café, des touillettes, du sucre, des gobelets (500), du jus de fruit, du cola. Et comme l'année dernière, Florent se charge des courses et Jean-Louis des affichettes (prix préférentiels pour la promo 43!). Une rallonge et une multiprise seront soigneusement mises de côté pour ce jour.

▶ Le stand de l'Amicale

- Les volontaires se retrouveront le vendredi 23 mars à partir de 13h.
- A voir : le tirage des photos et le montage Power Point.

b. Publicité

- Absolument obligatoire par le blog, le site du lycée, par envoi d'e-mail + Journal, radio... (Florent doit prendre rendez-vous avec M. Genet).
- Et pour tous les nouveaux inscrits, une carte de visite avec le nom du site et l'adresse e-mail sera distribuée ce jour là (Frédéric se charge de la créer).

3. Assemblée générale

a. Organisation

- Date : le samedi 24 mars à la fin des Portes Ouvertes vers 16h30.
- Préparation : Salle de réunion + micro-ordinateur + vidéo projecteur

b. Cotisation

- Premier appel à cotisation. Le montant proposé à l'assemblée ne devrait pas excéder les 5 €.

c. Invitation

- Par e-mail et par diffusion de messages publicitaires (voir au-dessus).

d. Les points forts de cette journée

- Le renouvellement des membres du conseil d'administration,
- Le bilan de l'année,
- Le projet de manifestation en fin d'année (voir rubrique Questions diverses).

4. Questions diverses

a. Informations aux élèves

- Il faut pour la pérennité de l'association, présenter l'AEGB aux élèves des classes terminales. Les fiches d'inscription seront aussi distribuées aux professeurs principaux des classes concernées afin que les élèves les remplissent pendant l'heure de vie de classe par exemple.

b. Informations aux professeurs

- Il est primordial d'informer tous les professeurs du lycée par diffusion d'un bulletin et par affichage en salle des professeurs.

c. Manifestation à venir

- Et pourquoi pas un repas ? Au lycée ? Préparé par le Chef ? Avec une animation musicale ?
- Deux dates proposées : le samedi 30 juin ou le samedi 7 juillet (repas de l'amicale ?).