



FICHE DE POSTE DESSINATEUR(TRICE) INDUSTRIEL(LE)

Le ou la dessinateur(trice) industriel(le) en bureau d'études (B.E) assure le lien entre la création et la production par ses tracés à partir du cahier des charges et des dessins fournis par le responsable commercial.

Fonctions demandées :

Assurer la préparation du produit
Etudier la conception, la définition des matériaux et assemblages ainsi que de la géométrie des pièces en conformité avec les normes et réglementations en vigueur
Réaliser les plans (CAO) pour les fournisseurs
Contrôler la faisabilité et définir leur assemblage
Participer à la réalisation du projet et proposer des améliorations pour gagner en délais et coûts
Définir les composants et les caractéristiques du produit sur la base du cahier des charges
Remplir le suivi de conception et noter les problèmes de process à résoudre
Réaliser la préparation du dossier de fabrication
Dessiner, à l'aide du logiciel de CAO, les plans

Lieu et environnement de travail :

Siège social : 11, rue du Nant Boré 74540 ALBY SUR CHERAN
Travail réalisé sur ordinateur dans un bureau partagé avec les autres collaborateurs de la direction
Horaires réguliers sauf exception liée aux délais d'exécution d'un projet

Durée du travail : 39.00 heures

Qualités requises pour l'exercice de ce métier :

Autonomie et responsabilité
Organisé pour la gestion de plans et dossiers de fabrication
Maîtriser les techniques liées au dessin industriel, capacité et connaissance à utiliser un logiciel de CAO
Réaliser des plans précis en respectant avec rigueur des normes et un cahier des charges
Maîtriser la géométrie dans l'espace : perspectives, dessin tridimensionnel...
Avoir de la rigueur et de la minutie (quantités, cotes)
Etre très précis pour limiter les risques d'erreurs
Maîtriser les logiciels de CAO
Avoir des bases en méthodes de production
Connaître les circuits de fabrication
Savoir respecter des contraintes
Communiquer avec des interlocuteurs variés
Travailler en équipe
Etre polyvalent et autonome dans son travail
Résoudre rapidement des problèmes, les anticiper
Savoir s'adapter et proposer des améliorations

Contact dans l'entreprise pour tout renseignement complémentaire ou pour adresser sa candidature :

M. MECHAAL

Abdel@decor-inox.com / 06 48 29 52 32