

Table des matières

PREMIÈRE PARTIE

PRÉPARER SA VEILLE 1

1. LE WEB, UN TERRITOIRE À EXPLORER 3

Le Web, une application Internet • 4

Internet : un réseau de réseaux • 4

Internet et Web : quelles différences ? • 5

Les évolutions du Web • 7

Le Web dit 2.0 • 7

Vers un Web sémantique ? • 8

Qui produit du contenu sur le Web ? • 8

Le règne des experts • 8

L'expert, c'est vous... ou presque • 9

L'explosion des sources de données • 9

Le Web pourvoyeur d'infobésité ? • 10

Topologie du Web : question de forme ou de fond ? • 10

Jusqu'où s'étend le Web ? • 11

Les sites « traditionnels » • 12

Sites vitrines d'une entreprise ou d'une organisation • 12

Les sites institutionnels, garants de la parole officielle • 13

Les bibliothèques et bases de connaissances • 13

Vers une éducation en ligne • 15

Les sites personnels : une réalité encore bien présente sur le Web • 15

Les sites d'e-commerce ont le vent en poupe • 15

La migration à marche forcée des médias traditionnels • 15

En avant pour le Web social • 16

Réseaux sociaux, pour le meilleur et pour le pire • 16

Les plates-formes de partage de contenus • 18

Expression libre : du journal intime au blog • 20

Dans l'air du temps : le microblogging • 21

- Le wiki : une écriture à plusieurs mains · 22
- Votez pour votre préféré : les Digg-like · 22
- Les forums · 22
- Les plates-formes de commentaires · 23
- Les plates-formes d'agrégation · 23
- Les jeux en ligne · 23
- Les outils de recherche · 24
 - Les moteurs de recherche · 24
 - Les annuaires · 24
 - Les métamoteurs · 25

2. BIEN PRÉPARER SA RECHERCHE 27

Deux méthodes de recherche sur le Web · 30

- Bien choisir ses mots-clés · 30
 - Exemple : dessiner la carte mentale de votre recherche par mots-clés · 32
- Constituer ses sources · 33

Mettre en place un plan de veille · 35

- Définir les objectifs · 35
- Circonscrire le périmètre · 36
- Déterminer les sources d'informations · 36
- Suivre sa veille à l'aide d'un tableau de bord · 36
 - Un tableau de bord sous forme de carte · 37
- Cas pratique : un plan de veille e-marketing · 38

Outils : se doter d'un véritable système d'information personnel · 43

- Outils en ligne ou en local ? · 43
- Le kit de survie du veilleur sur Internet · 44
 - La messagerie · 45
 - Le lecteur de flux RSS · 46
 - Le gestionnaire de favoris · 46
 - Le gestionnaire de tâches · 46

3. BIEN S'OUTILLER POUR CHERCHER SUR LE WEB 47

Firefox, le navigateur aux multiples extensions · 48

- Liquid Information ou l'hypertexte total · 48
 - Hypertexte total : le concept d'information liquide · 49
 - Une extension qui ne paye pas de mine · 49
 - Un menu contextuel enrichi · 50
 - Lancer des recherches sur les moteurs · 51
 - Partager ses trouvailles · 51
 - Paramétrer Liquid Information · 52
- S'approprier le Web grâce aux scripts Greasemonkey · 53
- Raccourcir une URL en un clic · 53
- TinyURL · 54

Google Short Links · 54

Exploiter les vidéos · 55

DownloadHelper · 55

Sothink SWF Catcher · 56

Les portails, véritables bureaux virtuels · 57

Netvibes, un portail complet · 57

iGoogle, la page personnalisable de Google · 58

Symbaloo, simplifier sa page d'accueil · 59

Un bureau virtuel et personnalisable façon iPhone · 60

Modifier les flux RSS · 61

Partager son bureau · 61

Créer des webmix · 62

Les bookmarklets, pour se faciliter le Web · 62

Où trouver des bookmarklets ? · 63

Exemples de bookmarklets · 63

Rechercher sur un site en particulier avec Search Site · 63

Démasquer le plagiat avec ConvoTrack · 64

Faciliter la lecture sur écran avec Readability · 64

Gérer au mieux ses bookmarklets · 64

Capitaliser ses trouvailles avec les cartes mentales · 65

Visualiser ses favoris web · 67

Élaborer des cartes de capitalisation · 67

DEUXIÈME PARTIE

COLLECTER DES DONNÉES 71

4. LA PUISSANCE DES MOTEURS DE RECHERCHE 73

Comment fonctionne un moteur de recherche ? · 74

Indexation des pages · 74

Analyse et classement des résultats · 74

Pondération des mots-clés · 75

Indices de confiance et de popularité · 75

Interroger un moteur de recherche · 76

Comprendre les opérateurs booléens · 77

Bâtir une requête complexe · 78

Les opérateurs qui fonctionnent avec Google · 79

Typologie des moteurs · 81

L'incontournable Google · 83

Comment rechercher efficacement avec Google ? · 84

Les astuces pour chercher sur Google · 84

Personnaliser ses résultats · 85

Tester les nouveautés de Google • 86

Les rivaux de Google • 87

Bing, le moteur de Microsoft • 87

Yahoo! toujours dans la course • 88

Les moteurs de recherche spécialisés • 89

Les métamoteurs • 89

Les moteurs de recherche sémantique • 91

Les moteurs de recherche en temps réel • 92

Les moteurs visuels : des résultats en un clin d'œil • 93

Exalead, un moteur pour les pros • 94

Interface de recherche et résultats • 94

Syntaxe • 96

Préférences • 98

La tête dans les nuages avec Quintura • 98

Spezify : la recherche sous forme de Post-it • 99

Les moteurs de recherche cartographiques • 100

5. TROUVER TOUS TYPES DE CONTENUS 103

Trouver des images • 104

Les moteurs de recherche spécialisés • 104

Rechercher des images similaires • 107

Trouver qui utilise ses images • 108

Les banques d'images • 109

Flickr • 110

Trouver des vidéos • 111

Les plates-formes en ligne de vidéos • 111

Les moteurs pour rechercher des vidéos • 112

Rechercher des vidéos par date • 113

La télévision, une source de vidéos à exploiter • 114

Trouver des fichiers audio • 115

Trouver de la musique et du son • 115

Trouver des podcasts • 116

Trouver des présentations • 118

Trouver des documents PDF • 120

Trouver des livres, des magazines et des e-books • 122

Livres et e-books • 122

Les sites commerciaux : une source à ne pas négliger • 123

Feuilleter un livre • 123

Créer des listes de livres • 124

Dépoussiérer sa bibliothèque avec LibraryThing • 125

Trouver des magazines • 128

6. PERSONNALISER SA RECHERCHE	131
Rollyo, le moteur de recherche sur mesure • 132	
Construire son premier moteur • 132	
Créer un moteur à partir de ses favoris • 134	
Intégrer Rollyo à son navigateur web • 134	
Intégrer ses moteurs de recherche sur son site web • 135	
Partager ses moteurs • 135	
Yahoo! Pipes : ceci est un Pipe ! • 135	
Créer son premier Pipe • 136	
Activer son Pipe • 137	
7. À LA RECHERCHE DU WEB PERDU...	139
Plonger dans les archives du Web • 140	
Ressusciter des pages mortes • 141	
La page web a disparu ! • 141	
Resurrect Pages : quel est son secret ? • 142	
Afficher l'icône Resurrect Pages • 143	
Retrouver une page disparue • 143	
Le Web invisible et les bases de données • 144	
8. SURVEILLER L'ACTUALITÉ	147
Les actualités selon Google • 148	
Visualiser les actualités de Google • 149	
Mettre en place une veille médiatique avec Pickanews • 150	
Lancer une recherche sur plus de 50 000 sources d'informations • 151	
Créer une alerte • 152	
Utiliser la recherche avancée • 153	
La presse européenne par flux RSS avec Eufeedz • 153	
Suivre au plus près l'actualité parlementaire • 154	
Les travaux de l'Assemblée nationale • 154	
Les travaux du Sénat • 156	
9. RECHERCHER QUELQU'UN SUR INTERNET	159
Le moteur de recherche : un nouvel outil de recrutement ? • 160	
Premier réflexe : « googler » • 160	
Les moteurs de recherche spécialisés dans les personnes • 161	
Rechercher sur les réseaux sociaux • 162	
Pister un expert • 165	
Consulter ses bookmarks • 166	
Rechercher dans l'un de ses espaces web • 166	
Interroger les outils créés par votre expert • 167	
Entrer dans sa communauté • 167	

Identifier une personne • 168

À partir d'une adresse e-mail • 168

À partir d'un identifiant Twitter • 169

Prendre soin de votre identité numérique • 170

10. RECHERCHER DANS LES BLOGS ET LES MICROBLOGS 173

Explorer la blogosphère • 174

Rechercher dans les blogs avec Google Blog Search • 174

Des moteurs de recherche et des annuaires spécialisés dans les blogs • 174

Les Planets • 175

Surveiller les commentaires • 176

Veiller sur Twitter • 177

Lancer des recherches sur Twitter • 178

Suivre une conversation sur Twitter • 180

Trouver de nouvelles personnes à suivre sur Twitter • 181

TROISIÈME PARTIE

ANALYSER, ÉVALUER, STOCKER ET TRAITER L'INFORMATION 183

11. COMMENT ÉVALUER L'INFORMATION SUR INTERNET ? 185

Pourquoi vérifier l'information ? • 186

Des outils pour débusquer plagiat et hoaxes • 187

Démasquer le plagiat • 187

Ne pas tomber dans le canular • 189

Que faut-il évaluer ? • 189

L'autorité • 190

La crédibilité • 190

La qualité et la pertinence • 190

Qui se cache derrière l'information ? • 191

Une identité parfois floue... • 191

Déceler l'identité de l'auteur • 192

La rubrique dédiée à l'auteur du contenu • 192

Les mentions légales • 192

Des outils pour en apprendre plus • 192

Pourquoi ne pas contacter l'auteur ? • 193

Par e-mail • 193

Via les commentaires • 194

L'auteur est-il fiable ? • 194

Évaluer la réputation numérique de l'auteur • 195

Quel est l'objet du site consulté ? • 195

D'où provient l'information ? • 196

Les nouvelles sont-elles fraîches ? • 198

Quel est le modèle économique derrière la source d'information ? - 198

Les bons endroits pour trouver du contenu non vérifié - 200

Les forums : le règne du tout et de son contraire - 200

Tout le monde y va de son commentaire... - 201

Le site perso : pour le meilleur et pour le pire - 201

Vérifier l'information : vous n'êtes pas seul - 201

12. TRAVAILLER L'INFORMATION WEB : COLLECTE, PRISE DE NOTES, RÉSUMÉ... 205

Accélérer la recherche d'informations au sein d'une page web - 206

Utiliser la fonction cache du moteur de recherche - 206

Utiliser la fonction « Rechercher » de votre navigateur - 207

Avec Evernote, j'en prends bonne note ! - 208

Créer une note - 208

Rechercher une note - 209

Capturer une page en un clic - 210

Créer plusieurs carnets de notes - 210

Publier ses notes - 210

S'envoyer des notes par e-mail - 211

ScrapBook : l'album de vos sorties sur le Web - 211

Capturer l'info d'un clic de souris - 212

Que faire des pages enregistrées ? - 214

Créer plusieurs ScrapBooks - 215

Résumer une page web avec SweSum - 215

13. AUTOMATISER SA VEILLE 219

Ne pas perdre le fil... RSS - 220

Comment lire un flux RSS ? - 221

Logiciels ou extensions à installer - 221

Agrégateurs en ligne - 221

Google Reader - 222

S'abonner à un flux - 222

Organiser ses abonnements - 223

Partager ses trouvailles - 223

Sauvegarder ses abonnements - 224

Comment éviter la boulimie ? - 225

Lancer une alerte - 226

Surveiller un site web - 227

Créer un fil RSS - 227

Recevoir une alerte par e-mail avec ChangeDetection - 228

Les plug-ins détecteurs de changements - 229

UpdateScanner - 229

Check4Change - 229

- 14. FILTRER LE WEB 233**
- Filtrer les sites web · 234**
 - Filtrer et personnaliser ses flux RSS avec Feedweaver · 234**
 - Agréger différents flux en un seul · 234
 - Filtrer ses flux grâce à des mots-clés · 235
 - Lire le flux dans son lecteur de flux RSS · 236
 - Filtrer les informations d'un blog · 237**
 - Filtrer les tweets à propos d'un blog · 238**
 - Filtrer les alertes Google · 239**
- 15. SUIVRE LES TENDANCES DU WEB 241**
- Le Web et ses tendances · 242**
 - Connaître les termes les plus recherchés sur Google · 242
 - Suivre les tendances sur les blogs · 243
 - BlogPulse · 243
 - Suivre les tendances sur Wikipédia · 244
 - Connaître les sujets les plus « chauds » avec Topicfire · 245
 - Sonder la popularité des publications grâce aux Digg-like · 247
 - Les tendances sur les médias sociaux · 247**
 - Mesurer le « buzz » sur Twitter · 248
 - Connaître les sujets les plus populaires via Delicious · 248
 - Suivre les tendances sur les plates-formes vidéo · 248
 - Suivre les tendances des images sur Flickr · 249
- 16. ORGANISER SES FAVORIS AVEC LE SOCIAL BOOKMARKING 251**
- Delicious à 100 % · 253**
 - Ajouter un favori · 253
 - Lancer une recherche dans ses favoris · 255
 - Importer et exporter ses favoris · 255
 - Exporter · 255
 - Importer · 256
 - Diigo : mon service favori · 256**
 - La barre d'outils Diigo · 257
 - Ajouter un favori · 257
 - Organiser ses favoris · 258
 - Filtrer ses favoris · 258
 - Un favori demande réflexion ? · 258
 - Une option à souligner · 259
 - Exporter ses favoris · 259

17. PARTAGER SES TROUVAILLES VIA LE SOCIAL BOOKMARKING	261
Partager ses favoris Diigo • 262	
Partager des favoris avec ses contacts • 262	
Monter son groupe • 262	
Tweeter ses favoris • 263	
Pearltrees : confectionner un collier avec les perles du Web • 264	

QUATRIÈME PARTIE

DIFFUSER L'INFORMATION	273
-------------------------------------	------------

18. PUBLIER SES RECHERCHES SUR UN BLOG	275
---	------------

Un blog pour dialoguer avec les internautes • 276

Publier du contenu sur un blog • 277

- Rédiger un article ou billet • 278
- Ajouter du contenu multimédia • 279
 - Héberger les contenus sur son blog • 279
 - Embarquer le contenu d'un site tiers • 279

Comment choisir sa plate-forme de blogs ? • 281

- Utiliser un service en ligne dédié • 281
- Installer sa propre plate-forme de blogs • 282
- Les principales plates-formes de blogs • 282
 - WordPress • 282
 - Dotclear • 282

19. DIFFUSER SA VEILLE SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX	285
---	------------

Partager ses recherches sur les microblogs • 286

- Tweetez, tweetez, il en restera toujours quelque chose • 286
- Les autres plates-formes de microblogs • 287

Diffuser sa veille sur les réseaux sociaux • 288

- Diffuser au plus grand nombre avec Facebook • 288
 - Via son profil personnel • 289
 - Via une page Facebook • 289
 - Via un groupe • 290
- Et les réseaux professionnels ? • 292

La multidiffusion grâce à un agrégateur • 293

- Partager une ressource avec Yoolink • 293
- Suivre sa communauté • 294

20. NETVIBES, LE PORTAIL WEB PERSONNALISÉ	299
--	------------

Débuter sur Netvibes • 300

Créer une page publique • 300

- Ajouter des widgets • 300
- Ajouter des flux RSS • 301
- Modifier les onglets et les partager • 302

Publier du contenu • 302

Conserver un espace privé • 303

CONCLUSION 305

ANNEXE : COMMENT FONCTIONNE LE WEB ? 307

Comment lire une URL ? • 308

Statique ou dynamique ? • 309

Les différents langages • 309

Des formats pour tous les goûts • 310

Formats multimédias • 311

Formats de compression • 313

Formats de syndication • 313

INDEX 315