



## L'entretien de recrutement

|                       |  |                              |  |
|-----------------------|--|------------------------------|--|
| <b>Nom / Prénom :</b> |  | <b>Date de l'entretien :</b> |  |
| <b>Poste :</b>        |  | <b>Établi par :</b>          |  |

*Accueil du candidat : Présentation de la personne qui conduit l'entretien, objectifs de l'entretien, durée, titre du poste proposé, description du poste et caractéristiques, présentation de la structure, etc.*

Questions :

|                               |  |  |
|-------------------------------|--|--|
| <b><u>Les savoirs :</u></b>   | Quelle est votre formation ?                                   |  |
|                               | Quels sont vos connaissances sur les logiciels informatiques ? |  |
| <b><u>Les compétences</u></b> | En quoi êtes-vous compétent pour occuper le poste ?            |  |
|                               | Quelle est votre expérience sur un poste similaire ?           |  |
|                               | Décrivez-moi comment vous faites ...(exemple à adapter) ?      |  |
|                               | Décrivez-nous une journée type de votre poste précédent ?      |  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b><u>Le comportement professionnel</u></b> | Avec quel type de personnes aimez-vous travailler ?                 |  |
|   | Comment se passent vos relations avec la hiérarchie ?               |  |
|   | Quelles situations particulièrement difficiles avez-vous du gérer ? |  |
| <b><u>Les valeurs</u></b>                   | Quelles sont vos valeurs ?  |  |
| <b><u>Qualité / défaut</u></b>              | Citez-moi 3 de vos qualités et 3 de vos défauts ?                   |  |
| <b><u>La motivation</u></b>                 | Quelles sont les raisons de votre candidature ?                     |  |
|   | Pourquoi souhaitez-vous travailler dans notre structure ?           |  |
|   | Comment envisagez-vous votre avenir professionnel ?                 |  |

Points à observer :

|                                       |     |                                  |     |
|---------------------------------------|-----|----------------------------------|-----|
| Présentation                          | + - | Projet professionnel             | + - |
| Tenue vestimentaire                   | + - | Cohérence parcours professionnel | + - |
| Postures et gestes                    | + - | Capacité à travailler en équipe  | + - |
| Expressions du visage                 | + - | Capacité à prendre des décisions | + - |
| Dynamisme                             | + - | Capacité d'adaptation            | + - |
| Sens de l'écoute                      | + - | Capacité à gérer ses émotions    | + - |
| Expression orale                      | + - | Motivation                       | + - |
| Cohérence du discours                 | + - | Disponibilité                    | + - |
| Langues                               | + - | Résistance au stress             | + - |
| Communication                         | + - | Autonomie                        | + - |
| Traits de personnalité                | + - | Initiative                       | + - |
| Capacité d'analyse                    | + - | Mobilité géographique            | + - |
| Intérêt pour le poste de l'entreprise | + - |                                  | + - |

Observations :

Date de la disponibilité :

Situation actuelle :

Prétention salariale :

Contraintes personnelles :

Autres points évoqués par le candidat :

Synthèse de l'entretien et précisions sur les prochaines étapes du processus :

**DÉCISION :**

OUI

NON

Motif :