Se démarquer pour se faire remarquer

ROUEN CL@VIER 76

"L'importance du rédactionnel est plus que jamais de rigueur dans un monde où tout a tendance à passer par l'automatisation des tâches. Un travail personnalisé permet de se distinguer"

ME JOINDRE

rouenclavier76@tele2.fr

02 35 à demander

http://www.76rouenclavier.canalblog.com

MES PRESTATIONS

- Traduction et version français/anglais
- Rédaction d'articles professionnels
- Veille sur Internet (recherches de ce qui se dit sur votre site ou entreprise)
- Mise en place de blogs et mises à jour

MES SERVICES EN TELESECRETARIAT

- Création et correction de documents avec mise en forme adaptée (PDF etc)
- Tâches de secrétariat (saisie au kilomètre, courriers, constitution de dossiers administratifs, tableaux etc…)
- C.V.
- Transmission des travaux sur support informatique :
  messagerie, télécopie, disquette, cd rom, USB, carte mémoire
  (à fournir pour ces 2 derniers supports)

MATERIEL UTILISÉ

- Ordinateur de bureau et ordinateur portable sous Windows XP Pro.
- Office XP Pro
- Imprimante multifonction HP Photosmart C6180 (scanner, photocopies, télécopies, impression textes et photos haute qualité)
- Connexion Internet haut débit et téléphonie illimitée

TARIFS

Règlement par portage salarial.

Prestations	Tarifs HT
Saisie au kilomètre Tableaux, devis, courrier, CV Correction de documents, articles, manuscrits, etc	5€/page
Mise en forme spécifique (PDF, tableaux, etc)	+ 2€/page
Rédaction, Recherches sur Internet, Gestion de blog	25€/heure

A ajouter	
Tarifs postaux pour envoi par courrier.	Tarif des supports (disquette, CD)

POUR TOUT RENSEIGNEMENT
rouenclavier76@tele2.fr