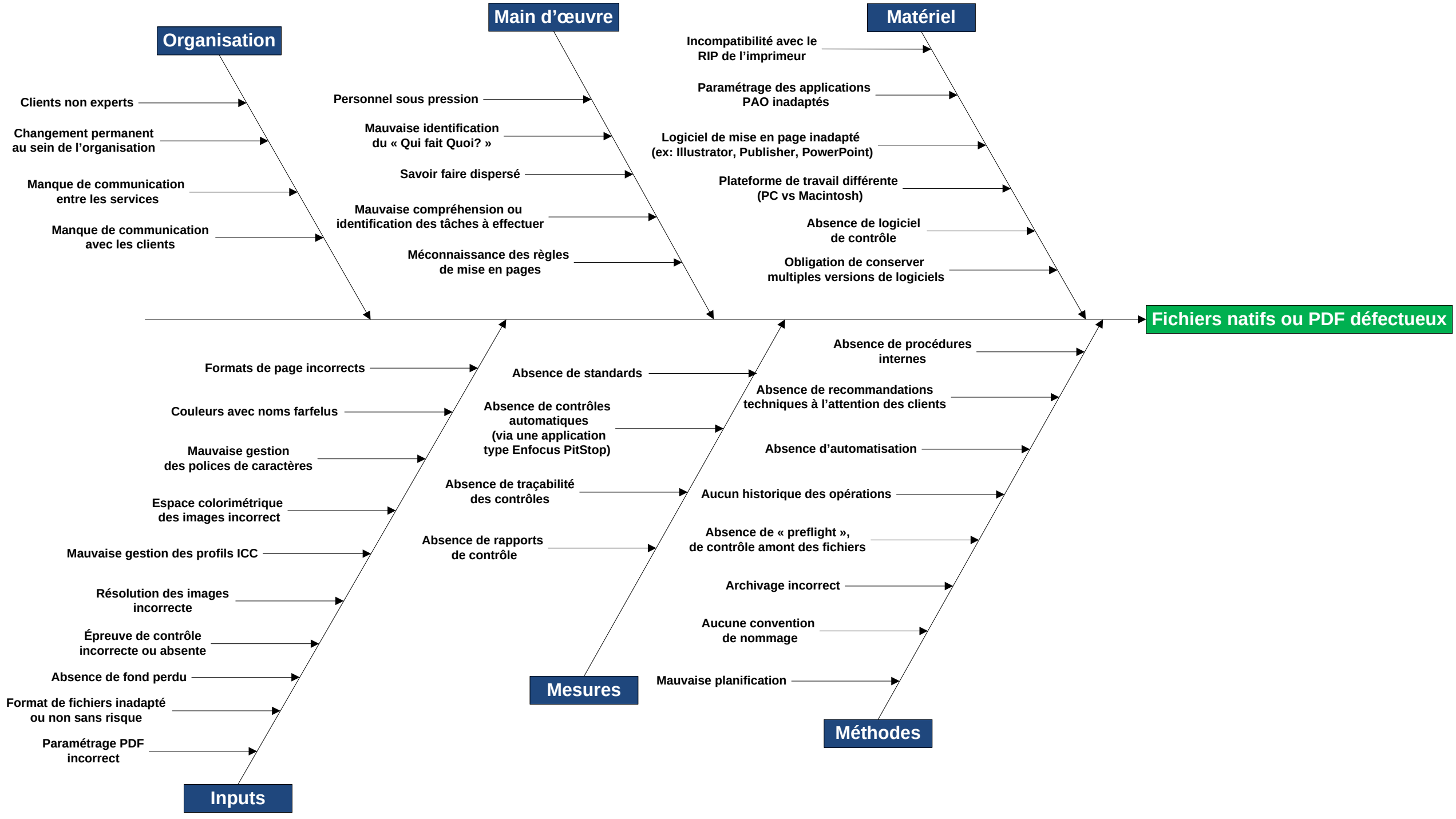
Organisation
Clients non experts
Changement permanent au sein de l'organisation
Manque de communication entre les services
Manque de communication avec les clients
Main d'œuvre
Personnel sous pression
Mauvaise identification du « Qui fait Quoi? »
Savoir faire dispersé
Mauvaise compréhension ou identification des tâches à effectuer
Méconnaissance des règles de mise en pages
Matériel
Incompatibilité avec le RIP de l'imprimeur
Paramétrage des applications PAO inadaptés
Logiciel de mise en page inadapté (ex: Illustrator, Publisher, PowerPoint)
Plateforme de travail différente (PC vs Macintosh)
Absence de logiciel de contrôle
Obligation de conserver multiples versions de logiciels
Fichiers natifs ou PDF défectueux
Inputs
Formats de page incorrects
Couleurs avec noms farfelus
Mauvaise gestion des polices de caractères
Espace colorimétrique des images incorrect
Mauvaise gestion des profils ICC
Résolution des images incorrecte
Épreuve de contrôle incorrecte ou absente
Absence de fond perdu
Format de fichiers inadapté ou non sans risque
Paramétrage PDF incorrect
Mesures
Absence de standards
Absence de contrôles automatiques (via une application type Enfocus PitStop)
Absence de traçabilité des contrôles
Absence de rapports de contrôle
Méthodes
Absence de procédures internes
Absence de recommandations techniques à l'attention des clients
Absence d'automatisation
Aucun historique des opérations
Absence de « preflight », de contrôle amont des fichiers
Archivage incorrect
Aucune convention de nommage
Mauvaise planification