



Cellule Etude

Plan d'action 2008-2009

► Objectifs

- L'AIENSIAS se doit un acteur principal dans la formation et l'orientation des étudiants pour les aider à bien choisir leurs orientations professionnelles et réussir leurs carrières.
- L'AIENSIAS à l'intérêt de participer à la formation des étudiants, qui sont des futurs lauréats, pour les aider à améliorer leurs pratiques de recherche de l'emploi et de faciliter leur insertion dans le monde du travail, de plus en plus sélectif.

Plan d'action :

Date	Activité	Responsable En cours de définition	Priorité	Suivi
Janvier et Février	Recherche de PFE et d'emploi : <ul style="list-style-type: none">○ Contacts et prospections○ Séance de Coaching Livrables : CR, photos, liste d'entreprise à cibler par les étudiant + contact, offres de PFE		<input checked="" type="checkbox"/> High <input type="checkbox"/> Medium <input type="checkbox"/> Low	<input checked="" type="checkbox"/> Non démarré <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Arrêté
Mars et Avril	Coaching online / parrainage: <ul style="list-style-type: none">○ Construire une équipe de lauréats○ Lancer des offres virtuelles○ Traiter des CV et LM○ Interagir avec les Futures lauréats Livrables : CR		<input checked="" type="checkbox"/> High <input type="checkbox"/> Medium <input type="checkbox"/> Low	<input checked="" type="checkbox"/> Non démarré <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Arrêté
Mars et Avril	Recherche de stages pour les étudiants de 1^{ère} et de 2^{ème} année. <ul style="list-style-type: none">○ Rappel ML○ Livrables : CR, Offres de stage		<input type="checkbox"/> High <input checked="" type="checkbox"/> Medium <input type="checkbox"/> Low	<input checked="" type="checkbox"/> Non démarré <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Arrêté
Avril	Coaching Workshop : <ul style="list-style-type: none">○ Construire une équipe de lauréats○ Profiter de la période des pré soutenanceset organiser une journée.○ Simulations d'entretiens○ Conseils et contact direct Livrables : CR, photos		<input type="checkbox"/> High <input checked="" type="checkbox"/> Medium <input type="checkbox"/> Low	<input checked="" type="checkbox"/> Non démarré <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Arrêté
Chaque deux mois	Réunion avec l'ADE : <ul style="list-style-type: none">○ 3 réunions par an au minimum○ Présence de plus de 3 membres du bureau	Mustapha EL GHAILANI	<input type="checkbox"/> High <input checked="" type="checkbox"/> Medium <input type="checkbox"/> Low	<input checked="" type="checkbox"/> Non démarré <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Arrêté



	<ul style="list-style-type: none"> ○ En tout cas, le contact par mail ou tél est primordiale. <p>Livrables : CR et/ou Photos.</p>			
Entre Février et Mai	<p>Coordination Forum :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Un coordinateur forum de l'association qui prend contact avec comité organisateur ○ Support, conseil, et communication ○ Préparation en parallèle du stand de l'AIENSIAS pour le forum <p>Livrables : CR, etc.</p>	Achraf ABOUABDELLAH (comité de pilotage du forum GENI 2005 + proximité de l'ENSIAS)	<input type="checkbox"/> High <input checked="" type="checkbox"/> Medium <input type="checkbox"/> Low	<input checked="" type="checkbox"/> Non démarré <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Arrêté
Septembre	<p>Présentation de l'association pour les nouveaux étudiants</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Entrer en contact avec les étudiant dès leurs premiers jours à l'école ○ Occasion pour être présent lors des journées d'intégration ○ Invitation à un pot si possible <p>Livrables : CR, Photos</p>		<input type="checkbox"/> High <input checked="" type="checkbox"/> Medium <input type="checkbox"/> Low	<input checked="" type="checkbox"/> Non démarré <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Arrêté
Novembre	<p>Séminaire</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ En collaboration avec ADE ○ Pour les étudiants <p>Livrables : CR, Photos, vidéo</p>		<input type="checkbox"/> High <input checked="" type="checkbox"/> Medium <input type="checkbox"/> Low	<input checked="" type="checkbox"/> Non démarré <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Arrêté
Date fixée 2 mois avant par les organisateurs	<p>ACM</p> <p>Livrables : CR, Photos, résultats du concours</p>		<input checked="" type="checkbox"/> High <input type="checkbox"/> Medium <input type="checkbox"/> Low	<input checked="" type="checkbox"/> Non démarré <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Arrêté
Juin/Juillet	<p>Conseil d'administration</p> <p>Livrables : CR,</p>	Président	<input checked="" type="checkbox"/> High <input type="checkbox"/> Medium <input type="checkbox"/> Low	<input checked="" type="checkbox"/> Non démarré <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Arrêté
	<p>Participer à la présentation de l'ENSIAS pour les classes préparatoire ou forums de l'étudiant</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ En collaboration avec L'administration et ADE ○ Améliorer l'image de l'école ○ <p>Livrables : CR, Photos</p>		<input type="checkbox"/> High <input type="checkbox"/> Medium <input checked="" type="checkbox"/> Low	<input checked="" type="checkbox"/> Non démarré <input type="checkbox"/> Terminé <input type="checkbox"/> En cours <input type="checkbox"/> Arrêté

► **Commentaires**

- Toutes les actions citées ci-dessous sont des projets et chaque projet devrait avoir une fiche qui détaille les objectifs, l'équipe responsable, organisation, etc. Certaines fiches existent déjà.
- Ce plan d'action est élaboré de telle sorte d'avoir un grand événement à l'ENSIAS, pour les étudiants, chaque 2 mois.